

AI/AX기반 재직자 업무 역량 강화 업무 효율화 교육 과정

대전

자료 탐색부터 문서 초안 작성, 대상별 제작·전달, 반복업무 분석과 시나리오 설계까지 한 번에 익히는 실무 중심 과정입니다.

교육일시

2026.07.24.(금), 13:00~17:00(4시간)

모집대상

중소기업 재직자(소상공인 포함) 30명

교육장소

소상공인시장진흥공단 대전교육장 성공실
(대전 서구 대덕대로227, 동서빌딩 6층)



신청 바로가기

강사

박서연 대표(AI LUX)

수강료

무료(IBK기업은행 후원)

모집

중소상공인희망재단 홈페이지 ▶ 회원가입 ▶ 과정선택 ▶ 신청
7/1(수)부터 선착순 마감 / [제출서류] 재직 확인 증빙(재직확인서 등)

문의

중소상공인희망재단 코업성장사업부 ☎ 070-4261-8383



추천
대상

자료 정리와 정보 탐색이 오래 걸리는 분, 대상별 문서 전달력을 높이고 싶은 분,
보고서 및 회의자료에 부담을 줄이고 싶은 분, 반복 업무를 효율적으로 설계하고 싶은 분

커리큘럼



M1

업무 자료 탐색과 핵심 정보 정리



M2

AI로 완성하는 업무 문서 초안 작성



M3

대상별 맞춤 문서 제작·전달력 강화



M4

반복 업무 분석과 AI 자동화
시나리오 설계

활용 도구



NotebookLM



Gemini

실무형 프롬프트



IBK기업은행

희망재단

소상공인
저프터



MAINBiz 한국경영혁신중소기업협회

실무에 바로 적용하는
AI/AX 업무 효율화, 지금 시작하세요!



2026.07.24.(금) / 대전(서구 동서빌딩 6층)